



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง การจัดการรายได้และการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขประกาศเกี่ยวกับการจัดการรายได้และการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๖ ข้อ ๗ (๘) และข้อ ๒๒ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การจัดการรายได้และการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การจัดการรายได้และการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“ทรัพย์สิน” หมายความว่า อสังหาริมทรัพย์และสังหาริมทรัพย์ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามปกครอง ดูแลหรือใช้ประโยชน์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการจัดการรายได้และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินรายได้จากการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย และให้รวมถึงดอกผลของเงินรายได้ ดังนี้ รายได้จากการให้บริการหรือให้ใช้ประโยชน์จากที่ดิน สิ่งปลูกสร้างหรือทรัพย์สินอย่างอื่น รายได้จากการจัดบริการในลักษณะที่เป็นสวัสดิการต่าง ๆ เช่น บริการที่พัก บริการรถตู้ปรับอากาศ และกิจการอื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน รายได้จากการจำหน่ายเครื่องอุปโภค เพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคลากรและนักศึกษา รายได้จากการจำหน่ายหรือให้เช่าครุภัณฑ์ยานะ เครื่องแบบ

นักศึกษา รวมทั้งอย่างอื่นที่เกี่ยวข้อง รายได้จากการผลิตและจำหน่ายสื่อการสอนและเอกสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ทรัพย์สินทางปัญญา สื่อสังคมออนไลน์ การรับจ้างถ่ายเอกสาร ถ่ายภาพ อัฒชยายภาพ ถ่ายวีดิทัศน์ การทำ ซีดีรอม พิมพ์เอกสาร และกิจการอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และการบริการ อันเกิดจากการสอน การวิจัย และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายได้จากการให้บริการด้านศิลปวัฒนธรรม นันทนาการ และการท่องเที่ยว และรายได้การร่วมลงทุนกับหน่วยงานภายนอก

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัยที่มีความรู้และประสบการณ์ ด้านการบริหารธุรกิจ ด้านการตลาด หรือด้านการจัดหารายได้

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการจัดหารายได้และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีคนหนึ่งที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) คณบดี ซึ่งเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ ซึ่งเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

- (๕) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการหรือผู้แทน เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้ทรงคุณวุฒิโดยคำแนะนำของอธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

- (๗) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ
 - (๘) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นเลขานุการ
 - (๙) หัวหน้ากลุ่มงานทรัพย์สินและรายได้ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
 - (๑๐) นิติกร จำนวนหนึ่งคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
- มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการเพิ่มเติมได้ไม่เกินหนึ่งคน
การดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการตาม (๓) และ (๔) ให้อธิการบดีเรียกประชุม โดยแจ้ง ให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน

ให้คณะกรรมการตาม (๓) (๔) และ (๖) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับ แต่งตั้งหรือได้รับเลือกใหม่อีกได้

นอกจากตำแหน่งตามวรรคสามแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) พ้นจากตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ข้อ ๖ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำแผนธุรกิจการจัดหารายได้และการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เสนอสภามหาวิทยาลัย

(๒) จัดทำรายงานประจำปี เสนอมหาวิทยาลัย

(๓) จัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย โดยต้องเป็นกิจการที่ไม่มีอัตราเสี่ยงต่อการขาดทุนหรือมีอัตราเสี่ยงต่อการขาดทุนน้อยที่สุดและมหาวิทยาลัยต้องได้รับผลประโยชน์อย่างเป็นธรรม ซึ่งคณะกรรมการอาจดำเนินการ ดังนี้

- (ก) การให้บริการหรือให้ใช้ประโยชน์จากที่ดิน สิ่งปลูกสร้างหรือทรัพย์สินอย่างอื่น
- (ข) การจัดบริการในลักษณะที่เป็นสวัสดิการต่าง ๆ เช่น บริการที่พัก บริการรถตู้ปรับอากาศ และกิจการอื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
- (ค) การจำหน่ายเครื่องอุปโภค เพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคลากรและนักศึกษา
- (ง) การจำหน่ายหรือให้เช่าครุฑวิทยฐานะ เครื่องแบบนักศึกษา รวมทั้งอย่างอื่นที่เกี่ยวข้อง

(จ) การจำหน่ายทรัพย์สินทางปัญญา การผลิตและจำหน่ายสื่อการสอนและเอกสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ สื่อสังคมออนไลน์

(ฉ) การรับจ้างถ่ายเอกสาร ถ่ายภาพ อัดขยายภาพ ถ่ายวีดิทัศน์ การทำซีดีรอมสิ่งพิมพ์เอกสาร และกิจการอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน

(ช) การจำหน่ายผลิตภัณฑ์และการบริการอันเกิดจากการสอน การวิจัย และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(ซ) การให้บริการด้านศิลปวัฒนธรรม นันทนาการ และการท่องเที่ยว

(ฌ) การร่วมลงทุนกับหน่วยงานภายนอก

(๔) จัดหาผลประโยชน์จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ คณะกรรมการอาจดำเนินการได้ดังนี้

(ก) การให้เช่าที่ดิน ต้องเป็นไปเพื่อการพัฒนาที่ดินหรือการปลูกสร้างโดยผู้เช่าต้องยกกรรมสิทธิ์ของสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินให้แก่มหาวิทยาลัย ตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

(ข) การให้เช่าอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่น ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปฏิบัติตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษา

(๕) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดหาผลประโยชน์ เงื่อนไข ระยะเวลา อัตราค่าธรรมเนียม ค่าตอบแทน และค่าปรับ แบบของสัญญา ตลอดจนผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เกิดจากการดำเนินการตาม (๓)

หากคณะกรรมการเห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดหาผลประโยชน์จากการดำเนินการลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ตาม (๓) เป็นการเฉพาะให้ออกเป็นประกาศคณะกรรมการ เว้นแต่การลงทุนที่มีวงเงินเกินห้าสิบล้านบาทขึ้นไป ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ และให้อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจลงนามผูกพันในนิติกรรมและบอกเลิกนิติกรรมสัญญา

(๖) กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเช่า คุณสมบัติของผู้เช่า เงื่อนไขการเช่า ระยะเวลาเช่า อัตราการเช่า ค่าธรรมเนียม หรือค่าปรับ เมื่อมีการฝ่าฝืนการเช่า แบบของสัญญาเช่า ตลอดจนผลประโยชน์อื่น ๆ

(๗) กำหนดอัตราการเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบริการตลอดจนผลตอบแทนอันเป็นสิทธิประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยพึงได้รับจากการดำเนินงาน อัตราการจ่ายค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่และรายได้อื่น ๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ให้ออกเป็นประกาศของคณะกรรมการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบปีละหนึ่งครั้ง

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อดำเนินการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่ของคณะกรรมการ

(๙) แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน และรับ-ส่งเงินกับธนาคาร ตามประกาศนี้ ไม่น้อยกว่าสามคน

(๑๐) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่บัญชี ไม่น้อยกว่าหนึ่งคน เพื่อบันทึกบัญชี จัดเก็บเอกสารหลักฐานการเงินไว้ให้ถูกต้องตามระบบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๗ ให้อธิการบดี มีอำนาจลงนามในสัญญาเช่า สัญญาจ้าง การบอกเลิกสัญญาเช่า การบอกเลิกสัญญาจ้าง การโอนกรรมสิทธิ์การเช่า

การลงนามในสัญญาเช่าหรือสัญญาจ้างที่มีอายุไม่เกินสามปี ให้เป็นอำนาจของอธิการบดี

การลงนามในสัญญาเช่าหรือสัญญาจ้างที่มีอายุเกินกว่าสามปี ให้เป็นอำนาจของอธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๘ การจัดหาผลประโยชน์โดยการปลูกสร้างอาคารบนที่ราชพัสดุ ให้รายงานให้กรมธนารักษ์ หรือราชพัสดุจังหวัดทราบ

ในกรณีการปลูกสร้างอาคารบนที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ให้รายงานให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ทราบ

ข้อ ๙ เงินรายได้จากการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ตามประกาศนี้ให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ ในนาม “เงินรายได้จากการจัดหาผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม” โดยแยกต่างหากจากเงินประเภทอื่น

ข้อ ๑๐ การรับเงินรายได้ตามประกาศนี้ ให้ออกใบเสร็จรับเงินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือออกหลักฐานการรับเงินตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด โดยเก็บรักษาสำเนาไว้เป็นหลักฐานที่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการใหม่ตามประกาศนี้ ภายในหกสิบ วันนับแต่วันที่ประกาศมีผลบังคับใช้

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ มีอำนาจออกคำสั่งตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศ หรือมิได้ระบุไว้ในประกาศ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เนตรชนก จันทร์สว่าง)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม