



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร ๓๓๕

ที่ อว ๐๖๑๙.๐๑/ว๑๙๙

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง มาตรการควบคุมและป้องกันบุคคลภายนอกเข้ามาขายสินค้าโดยไม่ได้รับอนุญาตในพื้นที่มหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการติดประกาศห้ามบุคคลภายนอก จำหน่ายสินค้าโดยไม่ได้รับอนุญาตไประยะเวลาหนึ่งแล้ว เพื่อให้การดูแลรักษาความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในมหาวิทยาลัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และป้องกันไม่ให้เกิดบุคคลภายนอกเข้ามาจำหน่ายสินค้าโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย ความไม่เป็นธรรมต่อร้านค้าที่เสียค่าเช่าพื้นที่และสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัย จึงสั่งการให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดำเนินการตามมาตรการ ดังต่อไปนี้

๑. หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑.๑ ตรวจสอบบริเวณโดยรอบทางเข้าออกของมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ

๑.๒ ตรวจสอบบุคคลที่เข้ามาจำหน่ายสินค้าร่วมกับกลุ่มงานทรัพย์สินและรายได้ หากพบว่าไม่ได้รับอนุญาตจากทางมหาวิทยาลัย โดยดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด

๑.๓ รายงานเหตุการณ์ที่พบต่อหัวหน้างานทันที เพื่อดำเนินการ ตามขั้นตอนต่อไป

๒. ขั้นตอนการดำเนินงานสำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๒.๑ เมื่อพบเห็นบุคคลภายนอกเข้ามาขายสินค้า ให้เข้าไปตรวจสอบว่าได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยหรือไม่

๒.๒ หากบุคคลดังกล่าวไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย ให้แจ้งบุคคลดังกล่าวให้ออกจากพื้นที่โดยสุภาพ และบันทึกรายละเอียดของบุคคลดังกล่าวไว้ (ชื่อ-นามสกุล, ประเภทสินค้าที่ขาย, วันเวลา, สถานที่ที่พบ)

๒.๓ หากบุคคลดังกล่าวไม่ให้ความร่วมมือ ให้แจ้งหัวหน้างานรักษาความปลอดภัยเพื่อดำเนินการตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ ให้หัวหน้างานรักษาความปลอดภัยและจรรยาบรรณเหตุการณ์ประจำวันเกี่ยวกับกรณีดังกล่าวต่อสำนักงานอธิการบดี

๒.๕ ร่วมกับงานทรัพย์สินและรายได้ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลกับนักศึกษาและบุคลากรเกี่ยวกับการแจ้งเตือนบุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตเพื่อช่วยกันตรวจสอบและให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป ขอให้ปฏิบัติงานด้วยความเคร่งครัดและรอบคอบ เพื่อรักษาความปลอดภัยและความเรียบร้อยของมหาวิทยาลัย



