

1. นางลำดวน ดวงคมทา	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
2. นายประโชติ ประจันตะเสน	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง
3. นางสาวขวัญจิต แคนวัง	(แทน) รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง
4. นายเมธี กลมดวง	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
5. นายนิวฒศิริ พุทธิติลก	(แทน) รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
6. นายพนมพร บำรุงบุญ	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
7. นางเดือนเพ็ญ ภาณุรักษ์	หัวหน้าศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ
8. นายอนุกล บุตรพรม	(แทน) หัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม

[illegible]

นางลำตวน ดวงคทา ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม และ
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

1. ประธาน แจ้งว่า
 - 1) ระหว่างวันที่ 29 สิงหาคม – 1 กันยายน 2569 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำหนดจัดโครงการชีวิตพอเพียงในวันเกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
 - 2) ในวันที่ 2 กันยายน 2569 กองนโยบายและแผน จะจัดโครงการ Show & Share โครงการมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ บริเวณชั้น 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา
 - 3) ระหว่างวันที่ 15-17 กันยายน 2569 กองกลาง โดยกลุ่มงานประชาสัมพันธ์ จะจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อจัดทำร่างแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์ระยะ 5 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570-2575 ระหว่างวันที่ 15-17 กันยายน 2569 ณ เขาใหญ่แพนตาซีรีสอร์ท ตำบลหนองน้ำแดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
 - 4) กองนโยบายและแผน จะจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการวิเคราะห์และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน ระหว่างวันที่ 19-22 กันยายน 2569 ณ จังหวัดกาญจนบุรี
 - 5) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จะกำหนดจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี 2569 ในวันที่ 30 กันยายน 2569 ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา

6) การสรรหาคนบดเคี้ยวและรัฐประศาสนศาสตร์ มีผู้สมัคร 3 คน โดยคณะกรรมการสรรหาจะจัดให้ผู้สมัครแสดงวิสัยทัศน์และรับการสัมภาษณ์ต่อคณะกรรมการสรรหา ในวันที่ 18 กันยายน 2569 และคัดเลือกไม่เกิน 3 คน เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

7) การสรรหาคนบดเคี้ยวและรัฐประศาสนศาสตร์ คณะกรรมการสรรหาจะจัดประชุม ครั้งที่ 1/2569 ในวันที่ 16 กันยายน 2569 มอบหมายรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเข้าประชุมแทน

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี

2.1 การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 7/2569

ตามที่สำนักงานอธิการบดี ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 7/2569 เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2569 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมติดตงงานสำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา นั้น ฝ่ายเลขานุการสำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุม และนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณาตรวจสอบ แก้ไขเพื่อรับรองรายงานการประชุม จึงนำเสนอต่อที่ประชุม เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 7/2569 เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2569 โดยไม่มีแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 รายงานผลการดำเนินงานกองกลาง

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม 2569 จำนวน 3 เรื่อง ดังนี้

- 1) เข้าร่วมพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเป็นข้าราชการที่ดี และเป็นพลังของแผ่นดิน ประจำปี 2569 เนื่องในโอกาสสมโภชฉลองพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม 2569
 - 2) เข้าร่วมบวงสรวง และเจิมตราพระราชลัญจกร
 - 3) ร่วมต้อนรับรองคณบดีตรวจเยี่ยมการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี 2569 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
- ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกองกลาง และให้ทุกกอง/ศูนย์ จัดทำรูปแบบการนำเสนอในกองเป็นรูปแบบเดียวกัน โดยให้รายงานตามแผนปฏิบัติราชการ ดังนี้ 1) รายงานตามพันธกิจขององค์กร 2) รายงานโครงการตัวชี้วัดและการพัฒนาอะไรบ้าง 3) อื่นๆ การเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงาน

4.2 รายงานผลการดำเนินงานกองคลัง

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2569 จำนวน 9 เรื่อง ดังนี้

- 1) กองคลังร่วมต้อนรับรองคณบดี ตรวจเยี่ยมการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
- 2) เข้าร่วมรับการประเมินคุณภาพการศึกษา ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปีการศึกษา 2568สำนักงานอธิการบดี

3) จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ด้านการเบิกจ่ายสู่การบริการที่เป็นเลิศ ประจำปีงบประมาณ 2569

4) โครงการชักชวนความเข้าใจและเตรียมความพร้อมในการตรวจสอบพัสดุและจำหน่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 หน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

5) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) และระบบจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) อย่างถูกต้องเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

6) ประชุมทำร่างขอบเขต (TOR) และกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ ของคณะพยาบาลศาสตร์

7) ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุนานาชาติแห่งบริการรักษาความสะอาด อาคารต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ปีงบประมาณ 2569

8) ประชุมคณะกรรมการตรวจรับ ในงานจ้างก่อสร้าง โครงการก่อสร้างอาคารดนตรี

9) ประชุมส่งมอบพื้นที่ให้กับผู้รับจ้างโครงการจ้างปรับปรุงภูมิทัศน์หนองนกเป็ดน้ำ

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกองคลัง

4.3 รายงานผลการดำเนินงานกองนโยบายและแผน

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานผลการดำเนินงานประจำปีเดือนกรกฎาคม-สิงหาคม 2569 จำนวน 11 เรื่อง ดังนี้

1) จัดกิจกรรม “วันการจัดการความรู้สู่คุณภาพ : ก้าวสู่ความเป็นเลิศด้วย KM Inspire to Excellence

2) จัดทำโครงการทบทวนแผนปฏิบัติการราชการ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566-2570 (ฉบับทบทวน พ.ศ. 2569) เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 กิจกรรมที่ 2 ประชุมเชิงปฏิบัติการ (ยกร่าง)

3) เข้าร่วมพิธีเจริญพระพุทธมนต์และพิธีทำบุญตักบาตร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม 2569

4) จัดประชุมการเปิดตรวจสอบโครงการยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

5) เข้าร่วมรับฟังการบรรยายการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี 2569 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จากพลเอกดาวพงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี

6) เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) และระบบจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

7) จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ Data to Decision: เปลี่ยนข้อมูลด้านนโยบายและแผนให้เป็นสารสนเทศสร้าง Dashboard เพื่อการตัดสินใจ

8) เข้าร่วมโครงการ ต้นแบบการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อยกระดับศักยภาพคนในท้องถิ่น

9) เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการตรวจสอบพัสดุและจำหน่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

10) จัดทำโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการประเมินโครงการยุทธศาสตร์ด้วย ระบบ CIPP และการประเมินคุณภาพชีวิตชุมชนด้วยระบบความสุขมวลรวมของครัวเรือน (GVH) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

11) จัดทำโครงการทบทวนแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566-2570 (ฉบับ ทบทวน พ.ศ. 2569) เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 กิจกรรมที่ 3 ประชุมประชา พิจารณ์ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566-2570 (ฉบับทบทวน พ.ศ. 2569) และ (ร่าง) แผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกองนโยบายและแผน

4.4 รายงานผลการดำเนินงานกองบริหารงานบุคคล

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน มิถุนายน-กรกฎาคม 2569 จำนวน 13 เรื่อง ดังนี้

กรกฎาคม - สิงหาคม 2569 จำนวน 11 เรื่อง ดังนี้

- 1) การจัดสวัสดิการสงเคราะห์ศพบุคคลในครอบครัวของบุคลากร จำนวน 1 ราย
- 2) เข้าร่วมประชุมสำนักงานอธิการบดี รับนโยบายในการจัดทำโครงสร้างองค์กร และการเขียนรายงานผลการประเมินตนเอง SAR กองบริหารงานบุคคล ตามแนวทางการประกันคุณภาพ การศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) วันที่ 1 กรกฎาคม 2569 ที่ห้องประชุมวิบูลย์-ยุพินฯ ชั้น 5
- 3) รับสมัครคัดเลือกบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป) ครั้งที่ 1/2569
- 4) เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารระบบสารบรรณ สารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ และการเขียนหนังสือราชการ (ต่อเนื่อง)” เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุน ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ให้เกิดทักษะความชำนาญในการปฏิบัติงาน และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2569
- 5) จัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลฯ (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 7/2569
- 6) รับสมัครคัดเลือกและจัดสอบคัดเลือกเพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) บุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย (อาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์) ครั้งที่ 1/2569 วันที่ 27 กรกฎาคม 2569
- 7) เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงาน ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจหลักเกณฑ์และระบบประกันคุณภาพการตรวจสอบภายใน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จังหวัด เชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 8-10 กรกฎาคม 2569
- 8) เข้าร่วมพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณแสดงความจงรักภักดี เพื่อเป็นข้าราชการที่ดี เนื่องใน โอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม 2569 วันที่ 24 กรกฎาคม 2569
- 9) งานดำเนินการจัดประชุม/เข้าร่วมประชุม
- 10) การดำเนินงานด้านคดีความ
- 11) งานบำเพ็ญ ความดี/ความชอบ
- 12) งานทะเบียนประวัติ
- 13) งานวิเทศสัมพันธ์

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกองบริหารงานบุคคล

4.5 รายงานผลการดำเนินงานกองพัฒนานักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนกรกฎาคม-สิงหาคม 2569 จำนวน 6 เรื่อง ดังนี้

- 1) โครงการมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเสริมสร้าง สุขภาพดี 4 มิติ กิจกรรมที่ 6 พลังเยาวชน ขับขี่ปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ

2) พิธีอัญเชิญตราพระราชลัญจกร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา 2569

3) จัดทำป้ายรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

4) โครงการอบรมเพื่อการพัฒนาการให้บริการและสร้างความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติงานสำหรับนักศึกษาจิตอาสาช่วยงาน กยศ. ประจำปีการศึกษา 2569

5) โครงการวิจัยรุ่นวัยใส มีวินัยจราจร ห่วงไกลยาเสพติด และ สุขภาพจิตสดใส ประจำปีการศึกษา 2569

6) โครงการการประกวด RMU Freshy The Diversity 2026

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกองพัฒนานักศึกษา

4.6 รายงานผลการดำเนินงานศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ

ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ จากการดำเนินงานในช่วงไตรมาสที่ 4 ระหว่าง วันที่ 1 เดือนกรกฎาคม 2569 - วันที่ 26 เดือนสิงหาคม 2569 จำนวน 3 เรื่อง ดังนี้

1. การดำเนินฝ่ายงานพัฒนางานสหกิจศึกษา

1.1 รายงานข้อมูลนักศึกษาที่ออกปฏิบัติสหกิจศึกษา 1/2569

1.2 รายงานข้อมูลนักศึกษาที่ออกปฏิบัติสหกิจศึกษา 2/2569

1.3 รายงานติดตามผลการบันทึกข้อมูลผ่านระบบของนักศึกษาที่ออกปฏิบัติสหกิจศึกษา

ภาคการศึกษา 1/2569

1.4 รายงานติดตามผลการบันทึกข้อมูลการนิเทศผ่านระบบของคณาจารย์นิเทศสห

กิจศึกษา ภาคการศึกษา 1/2569

1.5 รายงานติดตามผลการประเมินสถานประกอบ โดยคณาจารย์นิเทศ

1.6 รายงานติดตามผลการประเมินปฏิบัติงานนักศึกษา โดยคณาจารย์นิเทศ

2. การดำเนินงานฝ่ายงานสารสนเทศสหกิจศึกษา

2.1 ปรับปรุงแก้ไขเว็บไซต์ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ

3. การดำเนินงานฝ่ายงานบริหารงานทั่วไป

3.1 รายงานผลการดำเนินงานจัดโครงการเสริมสร้างความเข้าใจและยกระดับงานสหกิจศึกษาเพื่อขับเคลื่อนหลักสูตร CWIEสู่การปฏิบัติร่วมกับสถานประกอบการ

3.2 รายงานผลการดำเนินงานจัดโครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพองค์กรเพื่อจัดการความรู้ Knowledge Management (KM) ในการพัฒนาสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ร่วมกับภาคีเครือข่าย”

3.3 รายงานการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการพัฒนางานสหกิจศึกษา

3.4 รายงานผลการดำเนินงานเบิก-จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ

4.7 รายงานผลการดำเนินงานศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม

ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม สำนักงานอธิการบดี ได้สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนสิงหาคม 2569 ผ่านเว็บไซต์ cc.rmu.ac.th จำนวน 7 เรื่อง ดังนี้

1) รายงานสถิติให้บริการ IT Support

2) รายงานสถิติการใช้บริการระบบจองห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

3) รายงานสถิติการใช้บริการ Zoom

4) รายงานสถิติให้บริการ email @rmu.ac.th by google

5) รายงานสถิติให้บริการ จัดประชุมออนไลน์

6) รายงานสถิติให้บริการให้คำแนะนำ email, office365, zoom

7) รายงานสถิติผลการทดสอบสมรรถนะดิจิทัล

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม

4.8 รายงานผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2568 ของสำนักงานอธิการบดี ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX

ตามที่สำนักงานอธิการบดี ได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2568 ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) จากคณะกรรมการตรวจประเมิน เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2569 ที่ผ่านมานั้น คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาได้พิจารณาและสรุปผลการประเมินของสำนักงานอธิการบดีแล้ว และได้ส่งรายงานการตรวจประเมิน (Feedback Report) มาอย่างกลับมายังกองนโยบายและแผนแล้ว โดยผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ของสำนักงานอธิการบดี มีผลการประเมินในภาพรวม (Overall) เท่ากับ 120.75 คะแนน (บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งตามแผนได้ตั้งเป้าหมายไว้ที่ 100 คะแนน) โดยแยกเป็นคะแนนหมวดกระบวนการ (หมวดที่ 1 -6) เท่ากับ 80.25 คะแนน และหมวดผลลัพธ์ (หมวด 7) เท่ากับ 40.25 คะแนน และคณะกรรมการได้ให้ข้อเสนอแนะในประเด็นด้านจุดแข็ง (Strength) และโอกาสในการพัฒนา (OFI) ในแต่ละหมวดเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรเพื่อสู่ความเป็นเลิศต่อไป

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ รายงานผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2568 ของสำนักงานอธิการบดี ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-ไม่มี-

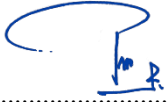
ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 นางสาวขวัญจิต แคนวัง ผู้แทนรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง แจ้งว่า เพื่อให้การบริหารและการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองคลังจึงขอแจ้งกำหนดเวลาและแนวทางการส่งเอกสารเบิกจ่าย ดังนี้ งบประมาณแผ่นดินคณะและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ได้สิ้นสุดระยะเวลาการส่งเอกสารเบิกจ่าย ณ กองคลัง เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2569 งบประมาณเงินรายได้ คณะและหน่วยงานภายใน สามารถดำเนินการส่งเอกสารเบิกจ่ายได้ถึงวันที่ 18 กันยายน 2569 ยกเว้นกรณีสำนักงานอธิการบดี ในฐานะหน่วยงานกลางในการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย ได้รับสิทธิในการส่งเอกสารเบิกจ่ายได้จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2569 จึงขอความอนุเคราะห์ผู้บริหารของสำนักงานอธิการบดี กำกับ สอดส่อง และติดตามการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมที่มีกำหนดจัดขึ้นในช่วงเดือนสิงหาคม ถึง กันยายน 2569 โดยหากโครงการหรือกิจกรรมดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอให้เร่งรัดการจัดส่งเอกสารการเบิกจ่ายมายังกองคลังโดยเร็วที่สุด เพื่อให้ทันตามกรอบระยะเวลา

ประธานกล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา 15.20 น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดและพิมพ์รายงานการประชุม
(นางวราพร ลาวงศ์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายประโชติ ประจันตะเสน)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางลำดวน ดวงคมทา)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี