

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี
ครั้งที่ 1/2569 ในวันศุกร์ที่ 23 มกราคม 2569
ณ ห้องประชุมติดตามงานสำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

รายชื่อผู้มาประชุม

1. นางลำดวน ดวงคมทา	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
2. นายเมธี กลมดวง	ผู้อำนวยการกองกลาง
3. นางวาสนา เทเวสิงห์	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง
4. ว่าที่ ร.ต.อาทิตย์ วิเชียรพันธ์	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
5. นายประยงค์ จำปาศรี	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
6. นายพนมพร บำรุงบุญ	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
7. นางสาวมัตติยา ประวันเนา	(แทน) หัวหน้าศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ
8. นายวินัย โกหล่า	หัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางอำนวยการพร บำรุงบุญ	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
2. นางวรารพร ลาวงค์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

นางลำดวน ดวงคมทา ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. ประธาน แจ้งว่า

1.1 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2569 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้เป็นเจ้าภาพจัดสภากาแฟในนามกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และหน่วยงานของผู้เข้าประชุมที่จะผลักดันเป็นเจ้าภาพ ณ โดมร้อยปี คณะครุศาสตร์ โดยการจัดงานในครั้งนี้บรรลุเป้าหมายอย่างมาก

1.2 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำหนดจัดงาน “วันราชภัฏ” ในวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2569 เนื่องจากวันที่ 14 กุมภาพันธ์ เป็นวันหยุด โดยหน่วยงานของผู้เข้าประชุมเป็นหน่วยงานหลักในการจัดกิจกรรม สิ่งที่ต้องดำเนินการคือการส่งข้อมูลให้เครือข่ายราชภัฏทั่วประเทศ ประกอบด้วยรูปภาพกิจกรรมภาพรวม 3 รูป ไม่เน้นรูปผู้บริหาร และคลิปวิดีโอสั้น 5 วินาที เพื่อนำไปออกข่าวในเย็น ในวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2569 ทั้งนี้ขอเน้นย้ำว่าต้องการให้นักศึกษาทั่วไปเข้ามามีส่วนร่วมให้มากที่สุด แทนที่จะเน้นเพียงแค่กลุ่มผู้นำนักศึกษาเหมือนครั้งก่อนๆ และผู้อำนวยการจะลงมากำกับติดตามไหมไลน์การทำงานอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เกิดการบูรณาการการทำงานร่วมกันของทุกคณะและทุกภาคส่วน

1.3 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จะเร่งดำเนินการอบรมกลุ่มผู้นำที่เป็นรักษาการ โดยจะจัดประชุมพิเศษในช่วงวันเสาร์-อาทิตย์ เพื่อขับเคลื่อนโครงการ/งบประมาณ และแผนงานของแต่ละหน่วยงาน เป็นการบูรณาการแผนงานร่วมกันเพื่อให้เห็นภาพรวมของระบบ เนื่องจากปัจจุบันแผนงานยังไม่สอดคล้องกับคำรับรอง (MOU) ที่ทำไว้กับผู้บริหาร และเลยกำหนดไตรมาส 1 มาแล้ว โดยจะมุ่งเน้นการวางระบบกลไกและกระบวนการทำงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อให้สามารถตอบคำถามการประเมินของ กพร. ได้อย่างครบถ้วน

1.4 การตอบแบบประเมินสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)

ผู้อำนวยการกองและส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เร่งดำเนินการตอบแบบประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร. ปัจจุบันเริ่มมีการส่งแบบประเมินในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์มาแล้ว ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องอาศัยนโยบายและข้อกฎหมายในการดำเนินการประเมิน

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี

2.1 การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี

ครั้งที่ 7/2568

ตามที่สำนักงานอธิการบดี ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2568 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมติดตงตามงานสำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา นั้น ฝ่ายเลขานุการสำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุม และนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณาตรวจสอบ แก้ไขเพื่อรับรองรายงานการประชุม

จึงนำเสนอต่อที่ประชุม เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี

ครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2568 โดยมีแก้ไข ดังนี้

1) หน้า 6 ระเบียบวาระที่ 6.2 ข้อ 2) แก้ไขเป็นกรณี ผู้อำนวยการกอง หรือ ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองไม่อยู่ ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนระหว่างห้วงเวลาดังกล่าว คำสั่งแต่งตั้งต้องใช้คำว่า ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การรักษาราชการแทนการรักษาราชการในตำแหน่งและการมอบอำนาจไปปฏิบัติราชการแทน พ.ศ.2568

2) ระเบียบวาระที่ 6.3 แก้ไขเป็น นายพนมพร บำรุงบุญ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ...

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 รายงานผลการดำเนินงานกองกลาง

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน - ธันวาคม 2568 - มกราคม 2569 จำนวน 6 เรื่อง ดังนี้

1) เข้าร่วมใช้สิทธิการเลือกตั้ง ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ และ กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประเพณีบุคลากรสายสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2568

2) ร่วมกิจกรรมพิธีวางพานพุ่มถวายราชสักการะ เนื่องในวันคล้ายวันปราบดาภิเษก สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช

3) เข้าร่วมโครงการส่งเสริมสุขภาพ เชื่อมความสัมพันธ์ และสร้างขวัญกำลังใจบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปี 2568

4) เข้าร่วมพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ชั้นสายสะพาย ประจำปี พ.ศ. 2567

5) เข้าร่วมพิธีถวายราชสักการะเนื่องใน "วันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช" ประจำปี พ.ศ. 2569

6) เข้าร่วมพิธีถวายราชสักการะ เนื่องในวันยุทธหัตถี สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี 2569

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกองกลาง

4.2 รายงานผลการดำเนินงานกองคลัง

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนธันวาคม 2568 - มกราคม 2569 จำนวน 14 เรื่อง ดังนี้

- 1) ประชุมส่งมอบงานให้ผู้ชนะการเสนอราคา โครงการจ้างติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ภายในมหาวิทยาลัย
- 2) การประชุมก่อนการตรวจรับพัสดุน้ำมันจางเหมาบริการทำความสะอาดต่างๆ ภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ปีงบประมาณ 2568
- 3) ประชุมจัดทำร่างขอบเขตรายละเอียดคุณลักษณะ จำนวน 2 รายการ
- 4) ประชุมคณะกรรมการฝ่ายเตรียมของขวัญ ในโครงการส่งเสริมสุขภาพเชื่อมความสัมพันธ์และสร้างขวัญกำลังใจบุคลากรมหาวิทยาลัย ในวันที่ 29 ธันวาคม 2568
- 5) ประชุมจัดทำร่างขอบเขตรายละเอียดคุณลักษณะ จำนวน 3 รายการ
- 6) ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตรายละเอียดคุณลักษณะ จำนวน 5 รายการ
- 7) ประชุมคณะกรรมการกำหนดราคากลางพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
- 8) ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซื้อครุภัณฑ์ ปรับปรุงระบบเครือข่าย
- 9) ประชุมคณะกรรมการตรวจรับ (บริหารสัญญา) โครงการซื้อระบบผลิตน้ำประปาของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
- 10) ประชุมคณะกรรมการจ้างปรับปรุงซ่อมแซมจอ LED
- 11) ประชุมกองคลัง ในการถ่ายทอดนโยบายการทำงานแต่ละกลุ่มงาน และปัญหาอุปสรรค
- 12) ร่วมพิธีถวายราชสักการะเนื่องใน "วันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช" ประจำปี พ.ศ. 2569
- 13) ประชุมพิจารณาการวิจารณ์ร่างโครงการซื้อเครื่องทดสอบคุณสมบัติเชิงกล อเนกประสงค์ ขนาด 100 ตัน พร้อมคอมพิวเตอร์และโปรแกรมทดสอบ
- 14) ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ครุภัณฑ์ติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ภายในมหาวิทยาลัย

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกองคลัง

4.3 รายงานผลการดำเนินงานกองนโยบายและแผน

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมกราคม 2569 จำนวน 1 โครงการ คือ การอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาผู้ประเมินคุณภาพ การศึกษาระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระยะที่ 3 ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกองนโยบายและแผน

4.4 รายงานผลการดำเนินงานกองบริหารงานบุคคล

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนธันวาคม 2568 จำนวน 14 เรื่อง ดังนี้

- 1) เข้าร่วมงานเข้าร่วมพิธีวางพุ่มดอกไม้ถวายบังคมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ
 - 2) เข้าร่วมการประชุมเพื่อคัดเลือกกรรมการบริหารงานบุคคลจากผู้แทนบุคลากรตำแหน่งวิชาการซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย
 - 3) เข้าร่วมกิจกรรมดนตรีในสวน : H.M. Song อว.บรรเลงเพลงของพ่อ ประจำปี 2568
 - 4) เข้าร่วมการประชุมเพื่อคัดเลือกกรรมการบริหารงานบุคคลจากผู้แทนบุคลากรตำแหน่งวิชาการ และผู้แทนบุคลากร ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
 - 5) เข้าร่วมรับฟังข้อเสนอแนะการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
 - 6) ดำเนินการเลือกตั้งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ และกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประเภทบุคลากรสายสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2568
 - 7) เข้าร่วมโครงการส่งเสริมสุขภาพ เชื่อมความสัมพันธ์ และสร้างขวัญกำลังใจบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปี 2568
 - 8) รายงานการพัฒนาระบบสารสนเทศสรุปการปฏิบัติงานประจำเดือนธันวาคม 2568
 - 9) จัดการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ผู้แทนสายสนับสนุนและสายวิชาการ ณ ห้องประชุมรองศาสตราจารย์สมเจตน์ ภูศรี เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2568
 - 10) งานดำเนินการจัดประชุม
 - 11) การดำเนินงานด้านคตติความ
 - 12) เดินทางไปราชการเพื่อประชุมคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรงตามคำสั่ง 8216/2568 เมื่อวันที่ 23-25 ธันวาคม 2568
 - 13) จดหมายข่าวคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (ก.บ.ม.)
 - 14) การกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินงานกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ บุคลากรและทะเบียนประวัติกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี
- ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบ
- มติที่ประชุม :** รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกองบริหารงานบุคคล

4.5 รายงานผลการดำเนินงานกองพัฒนานักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนพฤศจิกายน 2568 จำนวน 1 เรื่อง คือ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้นำนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51 “อินทนิลเกมส์” ระหว่างวันที่ 9-19 มกราคม 2569 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ มีมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา จำนวน 109 มหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้เหรียญทองแดง จำนวน 4 เหรียญ ได้ลำดับที่ 64 มีนักศึกษาที่ได้รับรางวัลและสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย ดังนี้

- 1) นางสาวทิวาพรรณ ศรีกาฬสินธุ์ (ชื่อเล่น พะแพรว) กีฬาปันจักสีลัด ประเภทต่อสู้บุคคลหญิง รุ่น S น้ำหนักมากกว่า 40 กิโลกรัม แต่ไม่เกิน 45 กิโลกรัม
- 2) นายภัทรพงศ์ คีสาลัง (ชื่อเล่น พริกภู) กีฬาปันจักสีลัด ประเภทต่อสู้บุคคลชาย น้ำหนักเกิน 70 กิโลกรัม และไม่เกิน 75 กิโลกรัม
- 3) นายธัญพงศ์ ดีพลางม กีฬาเปตอง ประเภท Shooting บุคคลชาย
- 4) นายไตรเทพ ขาพิพอด กีฬาหมากรุกกระดาน ประเภทหมากฮอส บุคคลชาย

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกองพัฒนานักศึกษา

4.6 รายงานผลการดำเนินงานศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ

ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม-ธันวาคม 2568) ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ

4.7 รายงานผลการดำเนินงานศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม

ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือนตุลาคม 2568 - มกราคม 2569 (One Page) จำนวน 11 เรื่อง ดังนี้

- 1) รายงานสรุปโครงการพัฒนาทักษะด้านไอซีทีสำหรับบุคลากรในมหาวิทยาลัย
- 2) รายงานสรุปโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษา
- 3) รายงานสรุปการบริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ /ห้อง studio
- 4) รายงานสรุปการให้บริการ ติดตั้งอุปกรณ์ บริการติดตั้ง คอมพิวเตอร์

คอมพิวเตอร์

- 5) รายงานสรุปการให้บริการ การติดตั้งอุปกรณ์ สำหรับงานถ่ายทอดสดประชุม

ออนไลน์

- 6) รายงานสรุปการให้บริการ การติดตั้งและแก้ปัญหา ระบบสารสนเทศ

มหาวิทยาลัย (MIS)

- 7) รายงานสรุปการให้บริการ ข้อมูลการให้บริการอีเมล @rmu.ac.th และ

@lives.rmu.ac.th

- 8) รายงานสรุปการให้บริการ Google server /Zoom /Canva/ Microsoft 365

Services

- 9) รายงานการออกแบบแบนเนอร์ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม/หน่วยงาน

ภายนอก

- 10) รายงานข้อมูลการด้านระบบเครือข่าย/Server/ ระบบ Authentication

- 11) รายงานข้อมูลการพัฒนาบบสารสนเทศ

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและ

นวัตกรรม

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 นโยบายสำนักงานอธิการบดีตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance Rating)

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนัก ก.พ.ร.) ได้จัดทำคู่มือการจัดระดับการกำกับดูแลองค์การภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อเป็นการเผยแพร่ให้หน่วยงานของรัฐได้รับทราบเกี่ยวกับเกณฑ์การจัดระดับการกำกับดูแลองค์การภาครัฐ ตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงได้จัดทำคู่มือเล่มนี้ขึ้นนอกจากจะนำเสนอเกณฑ์ฯ แล้วยังได้เสนอแนะแนวทางการส่งเสริมเพื่อยกระดับธรรมาภิบาลที่ทุกหน่วยงานสามารถนำไปพัฒนาเพื่อยกระดับการกำกับดูแลในหน่วยงานด้วยตนเองได้ เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานอธิการบดี จึงขอให้ทุกหน่วยงานนำไปศึกษาและขยายต่อเพื่อขับเคลื่อนหน่วยงานต่อไป ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้หน่วยงานนำไปศึกษาและขยายต่อเพื่อขับเคลื่อนต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ
-ไม่มี-

ประธานกล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา 11.50 น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดและพิมพ์รายงานการประชุม
(นางวราพร ลาวงศ์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายเมธี กลมดวง)
ผู้อำนวยการกองกลาง

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางลำดวน ดวงคมทา)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี